



Comune di Grosseto

Settore Tributi e Provveditorato
Servizio Contratti e Sport

Amministrazione Comunale di Grosseto

Protocollo num. 3759

del: 13/01/2014

Classificazione: V1/70

Assessorato allo Sport del Comune di Grosseto

AVVISO INERENTE LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI RICHIESTE DI CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER INIZIATIVE NELL'AMBITO DELLO SPORT PROGRAMMAZIONE IN ORDINE A PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2014

Al fine di organizzare l'attività di questo Assessorato nell'anno 2014 e dell'atto G.C. 420 del 3/12/2013 ed ai sensi degli artt. 6 e 7 del vigente Regolamento per la concessione di benefici economici (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 20/05/2008), ovvero in base alle seguenti finalità: assegnare i benefici con provvedimenti deliberati in base alle direttive della Giunta Comunale, indicati - ove possibile - anche nel Piano Esecutivo di Gestione, questo Ufficio esaminerà le domande in oggetto relative a contributi o sovvenzioni per la promozione dello Sport nel Comune di Grosseto che risulteranno pervenute entro **il giorno 27 febbraio 2014 - ore 12,30 all'Archivio/Protocollo del Comune - Piazza Duomo n. 1** utilizzando di massima i seguenti criteri, come indicati nel regolamento citato:

- "aderenza delle attività proposte al programma di governo ed agli altri atti di indirizzo generale che riguardano - secondo le indicazioni del presente Assessorato ovvero prioritariamente per iniziative/progetti che riguardino le discipline del **podismo, ciclismo, rugby e beach tennis**, - massimo punti 10;
- effettiva corrispondenza fra la "domanda" rilevata e carenza dei servizi offerti in ambito territoriale comunale - massimo punti 5;
- fattibilità e idoneità della proposta rispetto al raggiungimento dell'obiettivo specifico - massimo punti 10;
- tipologia di attività svolte e di prestazioni erogate e loro rilevanza - massimo punti 5;
- rapporti e interazioni del soggetto con altre realtà territoriali e istituzionali - massimo punti 5;
- carattere innovativo ed originale dell'attività proposta. - massimo punti 10."

Sarà data precedenza ai progetti che abbiano particolare rilevanza sociale e che abbiano come conseguenza anche la promozione del territorio e lo sviluppo turistico/economico.

Possono presentare richiesta Soggetti che promuovono lo sport a livello locale, Enti di promozione; Associazioni sportive dilettantistiche, Società sportive non professionali e senza scopo di lucro nonché Associazioni che svolgono attività culturali in caso di iniziative specifiche a sostegno e promozione dello Sport. Sono invece esclusi dalla partecipazione tutti i soggetti pubblici e società cui il Comune stesso partecipa, associazioni partitiche, religiose, Forze armate e Corpi dello Stato e loro Gruppi Sportivi, Società e/o Associazioni con scopo di lucro e associazioni che siano in vita da un periodo inferiore a 24 mesi dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet del Comune ed all'Albo Pretorio on line, nonché soggetti che si siano resi colpevoli di comportamenti di mendacio o che abbiano contenziosi pendenti o morosità con il Comune di Grosseto o che non si impegnino a rendere pubblico sul sito del Comune le tariffe/prezzi applicati e il proprio bilancio.

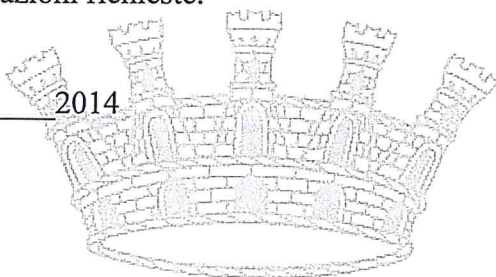
Le domande debbono essere presentate – a pena di non esame – secondo la modulistica predisposta ed allegata al presente avviso, corredata di tutta la documentazione e le dichiarazioni ivi citate con relativa copia del documento di identità del legale rappresentante del soggetto richiedente e da egli debitamente sottoscritta, ivi compresa la documentazione prodotta ed allegata.

Si precisa che il Comune non procederà alla assegnazione delle contribuzioni, ma solo a formare un elenco delle richieste inoltrate, riservandosi di provvedere in merito secondo le disponibilità di bilancio e le valutazioni in ordine agli obiettivi dell'Ente, quindi al solo scopo di raccogliere e poter poi vagliare le singole iniziative proposte.

Il Comune attraverso l'assessorato competente si riserva, altresì, di valutare ulteriori richieste di sovvenzione/contributo trascorsa la data del 27 febbraio 2014, come previsto dal regolamento sopra citato. La presente comunicazione non risulta impegnativa in alcun modo per l'Amministrazione, quanto alle richieste pervenute in ordine alla formazione dell'elenco delle iniziative/proposte ed alle erogazioni richieste.

GROSSETO Lì _____

2014



Il Dirigente del Settore Tributi e Provveditorato

Dott. Mario Venanzi





Comune di Grosseto

Settore Tributi e Provveditorato

Servizio Contratti e Sport

Amministrazione Comunale di Grosseto

Protocollo num. _____

del: _____

Classificazione: ____/____/____

MODELLO RICHIESTA INSERIMENTO ELENCO
PER CONCESSIONE BENEFICI ECONOMICI NEL CAMPO DELLO
SPORT – ANNO 2014

AL Comune di Grosseto

Oggetto: Richiesta contributo o ausilio finanziario per iniziativa/manifestazione svolta per la seguente disciplina sportiva o per il progetto/attività
“ _____

” ai sensi del Regolamento Comunale approvato con deliberazione C.C. n° 43/2008 e della deliberazione G.C. n° 420 del 3/12/2013.

Il sottoscritto _____ nato a _____ (Prov. _____) il _____ e residente a _____ (Prov. _____) via _____ n° _____ C.F. _____, Legale Rappresentante dell'Associazione _____ con sede in _____ via _____ n° _____ C.F./P.IVA _____

C H I E D E

ai sensi del vigente Regolamento Comunale, approvato con deliberazione consiliare n° 43 del 20.5.2008, la concessione di un contributo/ausilio finanziario a sostegno della attività svolta da _____

Allega alla presente:

- a) *relazione illustrativa dell'attività svolta da _____;*
- b) *piano dettagliato delle spese e delle entrate (compresi eventuali contributi/sponsorizzazioni) dell'iniziativa/progetto/attività per il periodo _____;*
- c) *descrizione delle risorse umane, strumentali ed economiche e delle strutture organizzative disponibili;*
- d) *indicazione delle eventuali analoghe richieste di finanziamento presentate ad altri Enti Pubblici e/o privati.*

Si impegna, in caso di concessione del contributo/ausilio finanziario, entro 30 giorni dalla data di concessione, a presentare:

- 1) una dichiarazione dalla quale risultino eventuali contributi concessi da altri Enti e/o soggetti pubblici o privati;
- 2) il rendiconto delle spese sostenute e delle entrate registrate, corredato dalle copie dei documenti giustificativi quietanzati (fatture, ricevute fiscali etc.);
- 3) la descrizione dei costi sostenuti per il personale eventualmente utilizzato;
- 4) dichiarazione con cui il legale rappresentante del soggetto beneficiario attesta, sotto la propria personale responsabilità, che non sono state realizzate, né lo saranno, entrate di qualsiasi tipo o natura diverse da quelle indicate nel rendiconto;
- 5) dichiarazione di aver adempiuto a tutti gli obblighi fiscali, previdenziali e assicurativi connessi alla realizzazione dell'attività;
- 6) dichiarazione circa l'esenzione dalla ritenuta del 4% prevista dall'art.28, secondo comma del D.P.R. N° 600/1973;
- 7) dichiarazione in cui si autorizza il Comune a pubblicare sul sito internet del Comune i dati fiscali della società sportiva nonché il bilancio 2013/2014 e le tariffe/prezzi applicati per il progetto/servizio/attività sportiva - ai sensi del D. L.vo n. 196/2003 - come di seguito indicato, il titolare del trattamento è il Comune di Grosseto - responsabile Ufficio Sport dr. Paola Cartaginese (tel 0564/488.290 e mail paola.cartaginese@comune.grosseto.it) a cui dovranno essere indirizzate tutte le comunicazioni inerenti detto trattamento.

Il/la sottoscritto/a, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, l'interessato: - presta il suo consenso al trattamento dei dati personali per i fini indicati nella suddetta informativa (qualora il trattamento non rientri in una delle ipotesi di esenzione di cui all'art. 24 del D.lgs. 196/2003)

Do il consenso Nego il consenso

- presta il suo consenso per la comunicazione dei dati personali per le finalità ed ai soggetti indicati nell'informativa?

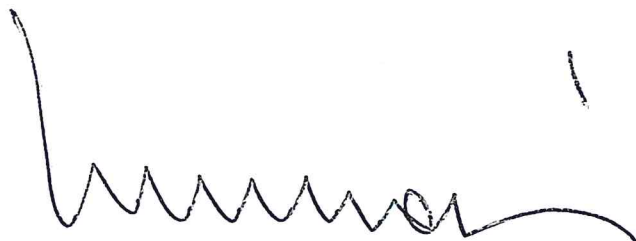
(nel caso in cui sia prevista la comunicazione dei dati e non rientri in una delle ipotesi di esenzione di cui agli artt. 61 e 86 del D.lgs. 196/2003)

Do il consenso Nego il consenso

- presta il suo consenso per la diffusione dei dati personali per le finalità e nell'ambito indicato nell'informativa?

(nel caso in cui sia prevista la diffusione dei dati e non rientri in una delle ipotesi di esenzione di cui all'artt. 24 e 61 del D.lgs. 196/2003)

Do il consenso Nego il consenso



- presta il suo consenso per il trattamento dei dati sensibili necessari per lo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa.

(nel caso in cui sia previsto anche il trattamento di dati sensibili)

Do il consenso Nego il consenso

Luogo Data

Nome Cognome

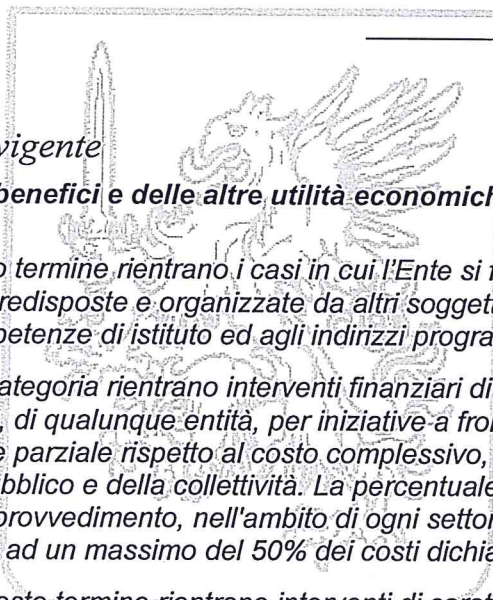
Firma leggibile *

Il richiedente chiede che il beneficio – se concesso - sia liquidato:

- mediante accredito sul C.C. Bancario dell' Associazione n° _____
presso la Banca _____ COD. _____
IBAN: _____

GROSSETO _____

Il Presidente



estratto dal regolamento vigente

“Art.5: Natura e tipologia dei benefici e delle altre utilità economiche

1. **Sovvenzioni** – in questo termine rientrano i casi in cui l'Ente si fa carico interamente dell'onere derivante da iniziative, predisposte e organizzate da altri soggetti, ma che possano ritenersi riferibili alle proprie competenze di istituto ed agli indirizzi programmatici.
2. **Contributi** – in questa categoria rientrano interventi finanziari di carattere occasionale e/o temporalmente ricorrenti, di qualunque entità, per iniziative a fronte delle quali il Comune si accolla soltanto un onere parziale rispetto al costo complessivo, purchè ritenuti meritevoli sotto il profilo dell'interesse pubblico e della collettività. La percentuale di copertura della spesa è stabilita da ogni singolo provvedimento, nell'ambito di ogni settore dell'Amministrazione Comunale, di norma fino ad un massimo del 50% dei costi dichiarati e preventivati.
3. **Benefici/Sussidi** - in questo termine rientrano interventi di carattere socio-assistenziale a favore di attività e/o soggetti in condizioni di bisogno o derivanti da eventi di carattere straordinario e da calamità naturali.
4. **Ausili finanziari** - con questo termine si ricomprendono erogazioni economiche non finalizzate a specifiche iniziative, ma concesse a sostegno dell'attività complessivamente svolta dai soggetti richiedenti.
5. **Utilità e vantaggi economici** – con queste espressioni si intendono erogazioni e/o concessioni, beni, servizi e prestazioni gratuite o comunque a tariffa agevolata.