

DOMANDA DI FATTIBILITA' PER LO SVOLGIMENTO DI SAGRA E/O FESTA

da inviare tramite Pec all'indirizzo comune.grosseto@postacert.toscana.it almeno 30 giorni prima dello svolgimento delle manifestazioni di un solo giorno, almeno 60 giorni prima dello svolgimento delle manifestazioni superiori ad un giorno (rispettivamente Artt. 6 e 7 del Regolamento comunale per la disciplina di sagre e feste temporanee approvato con delibera di CC n. 165 del 30.11.2018).

Al Comune di Grosseto
Settore Entrate, Patrimonio e Servizio
ai Cittadini e alle Imprese
Servizio Attività Produttive
Sede

Privacy: Nel compilare questo modello le chiederemo di fornire dati personali che saranno trattati dall'amministrazione nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali (Reg.UE n. 679/2016 cd. GDPR, codice privacy dlgs 196/2003) e delle finalità previste e indicate nel presente atto.

Il sottoscritto _____ nato a _____
Prov. _____ il _____ C.F. _____

in qualità di:

Presidente dell'Associazione/Comitato/Ente denominata/o _____ con sede _____

in _____
CF _____ pec _____
mail _____ Cell. _____

Rappresentante del Partito politico/organizzazione sindacale _____

con sede in _____
CF _____ pec _____
mail _____ Cell. _____

CHIEDE

ai sensi degli artt. 6 e 7 del vigente "Regolamento Comunale per la disciplina di sagre e feste temporanee", di realizzare la manifestazione:

sagra
 festa

denominata _____
il cui svolgimento è previsto in Località _____
(indicare se area pubblica o privata) _____
dal _____ al _____

solo in caso di sagre

per la prima volta nell'anno in corso;
 per la seconda volta nell'anno in corso;

A tal fine,

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti, e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia;
consapevole inoltre delle sanzioni/penalizzazioni previste dal suddetto Regolamento;

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 11 della LRT 62/2018;
- che le strutture di servizio della manifestazione (*parcheggi, servizi igienici, altro..*) saranno le seguenti: _____

- **(per le Associazioni Sportive):** di essere iscritto al registro del Coni e/o alla rispettive federazioni riconosciute;

- che il programma di massima della manifestazione è il seguente _____

- di rispettare gli obblighi connessi agli aspetti ambientali previsti dagli art 10 e 11 del Regolamento Comunale per la Disciplina delle Sagre e Feste Temporanee;

Il prodotto tipico caratterizzante la sagra è _____

- il prodotto tipico è inserito: (barrare almeno una voce)

nell'elenco dei prodotti agroalimentari tradizionali della Toscana (art.8 dlgs 173/98 e decreto Mi.PAAF n.350/99);

è classificato dalla Regione Toscana come DOP IGP DOC DOCG IGT;

proviene da filiera corta ;

approvvigionamento del prodotto tipico tramite operatori locali presenti nella zona di svolgimento della manifestazione;

- che il responsabile della sicurezza della manifestazione è il Sig. _____

- di essere consapevole altresì:

- che, nel caso di sagra, la somministrazione dovrà essere limitata all'offerta di pietanze legate al prodotto tipico caratterizzante la sagra, fatta salva la possibilità di somministrare pietanze secondarie di contorno, di semplice preparazione;

- che nel menù della sagra (in tutte le sue forme sia cartacee che digitali), per ciascuna pietanza, dovrà essere indicato e ben evidente, il luogo di provenienza dei prodotti utilizzati e l'eventuale utilizzo di ingredienti surgelati o congelati; devono essere rispettate tutte le prescrizioni di legge relative alla tracciabilità delle materie prime e agli allergeni;

- che non è consentito lo svolgimento di feste nelle quali sia prevista unicamente ed esclusivamente l'attività di somministrazione di alimenti e bevande ma dovrà inoltre essere abbinata ad un evento legato alla promozione dell'attività oggetto della festa stessa e non deve sostanziarsi esclusivamente in attività di somministrazione di alimenti e bevande;

- che nel caso di festa l'area destinata alla somministrazione non può essere superiore ad un terzo della superficie complessiva a disposizione dell'area interessata alla manifestazione, escluse le aree destinate a parcheggio.

Di essere a conoscenza che:

- lo svolgimento della sagra e/o festa è soggetto, ai sensi dell'art. 52 della LRT 23/2018, alla presentazione al Comune di Grosseto, della Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA), attestante l'esercizio temporaneo dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande nonché alla notifica sanitaria di cui all'art. 6 Regolamento C.E. n. 852 del 2004;

- alla SCIA dovranno essere allegate le certificazioni relative agli impianti installati (elettrici, gas, ecc...) e di corretto montaggio delle strutture provvisoriamente allestite per lo svolgimento della sagra e/o festa, nonché il programma definitivo della manifestazione e apposita autocertificazione del rispetto degli obblighi connessi agli aspetti ambientali previsti dagli artt. 10 e 11 del Regolamento Comunale per la Disciplina delle Sagre e Feste Temporanee;
- ciascuna manifestazione non può aver durata superiore a dieci giorni consecutivi, fatta eccezione per le iniziative a carattere politico, sindacale, sportivo, religioso o per quelle organizzate dalle associazioni di promozione sociale di cui all'art. 35 del D.lgs 117/2017, dalle associazioni pro-loco di cui all'art. 16 della L.R. 86/2016 o da soggetti che abbiano ottenuto la concessione previo esperimento di procedure di evidenza pubblica. Dal computo dei giorni sono esclusi quelli necessari al montaggio e allo smontaggio delle attrezzature;
- nel caso in cui le istanze pervenute, risultano mancanti della documentazione attestante i necessari requisiti obbligatori per l'ammissibilità, l'Ufficio provvederà a richiedere la documentazione integrativa che dovrà pervenire, esclusivamente tramite pec all'indirizzo comune.grosseto@postacert.toscana.it entro 7 giorni dalla data di ricevimento della richiesta, pena l'esclusione della stessa. Qualora siano considerate difformi dal presente Regolamento saranno respinte salvo che le stesse possano comunque essere conformate.
- **dichiaro di aver ricevuto e compreso l'informativa "privacy" completa ex art. 13 gdpr , peraltro anche esposta presso la sede del titolare e in corso di pubblicazione sul sito web.**

Allegati:

- (per le Associazioni sportive) copia dell'iscrizione al Registro del Coni e/o alle rispettive federazioni riconosciute; (*la documentazione deve essere presentata alla prima applicazione del Regolamento e successivamente solo in caso di variazioni*);
- programma della manifestazione;
- (*per le manifestazioni denominate Festa*) planimetria quotata a firma di un tecnico abilitato attestante la superficie della somministrazione di cui all'art. 4 comma 2 del regolamento;
- assenso all'utilizzo dell'impianto sportivo per la sagra da parte del competente Ufficio Comunale, nel caso di associazioni che organizzino l'evento in tali impianti.

Data

Firma

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005;
SOSTITUISCE IL DOCUMENTO CARTACEO E LA FIRMA AUTOGRAFA.