



# **COMUNE DI GROSSETO SERVIZIO SOCIALE UFFICIO CASA**

**INFORMAZIONI PER PARTECIPARE AL BANDO  
PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA  
RESIDENZIALE PUBBLICA**

**2024**



# NORMATIVA DI RIFERIMENTO

*LEGGE REGIONALE TOSCANA N. 02 DEL 02.01.2019*

STABILISCE I REQUISITI PER ACCEDERE AGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, I PUNTEGGI RELATIVI ALLE CONDIZIONI SOCIALI, ECONOMICHE, FAMILIARI E DI DISAGIO ABITATIVO.



## COME SI PARTECIPA AL BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (E.R.P.)

- I CITTADINI POSSONO PRESENTARE DOMANDA DI ASSEGNAZIONE SOLO A SEGUITO DELLA PUBBLICAZIONE DEL BANDO PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA GENERALE OVVERO PER LA SUA INTEGRAZIONE.
- LA DOMANDA SI PUO' PRESENTARE, NEI 60 GIORNI SUCCESSIVI ALLA PUBBLICAZIONE DEL BANDO, ESCLUSIVAMENTE ONLINE TRAMITE L'ACCESSO ALLA PIATTAFORMA TELEMATICA ALLA PAGINA.

[https://comunegrosseto.elixforms.it/rwe2/module\\_preview.jsp?MODULE\\_TAG=BANDO\\_ERP\\_2024](https://comunegrosseto.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=BANDO_ERP_2024)



# COME SI ACCEDE ALLA PIATTAFORMA TELEMATICA

SPID	CIE (CARTA D'IDENTITÀ ELETTRONICA)	CNS (CARTA NAZIONALE DEI SERVIZI)
<p>OCCORRE OTTENERE LE CREDENZIALI SPID (USERNAME E PASSWORD) ATTIVANDO L'IDENTITÀ DIGITALE PRESSO UNO DEI FORNITORI ACCREDITATI (POSTE ITALIANE, ARUBA, INFOCERT, SIELTE, TIM, NAMIRIAL, REGISTER...).</p> <p>PER MAGGIORI INFORMAZIONI CONSULTARE IL SITO <a href="https://www.spid.gov.it/cos-e-spid/com-e-attivare-spid/">https://www.spid.gov.it/cos-e-spid/com-e-attivare-spid/</a></p>	<p>OCCORRE ATTIVARE IL CODICE PIN DELLA CARTA DI IDENTITÀ ELETTRONICA (CIE). PER L'ACCESSO MUNIRSI DI:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- UN LETTORE DI SMARTCARD CONTACTLESS ABILITATO ALLA LETTURA DELLA CIE</li><li>OPPURE</li><li>- SMARTPHONE DOTATO DI INTERFACCIA NFC E DELL'APP. "CIEID"</li></ul> <p>PER MAGGIORI INFORMAZIONI CONSULTARE IL SITO <a href="https://www.cartaidentita.interno.gov.it/cittadini/entra-con-cie/">https://www.cartaidentita.interno.gov.it/cittadini/entra-con-cie/</a></p>	<p>OCCORRE ATTIVARE IL CODICE PIN DELLA TESSERA SANITARIA (CNS). PER L'ACCESSO MUNIRSI DI: UN LETTORE DI SMARTCARD CNS ABILITATO ALLA LETTURA DELLA TESSERA SANITARIA, SOFTWARE PER LA LETTURA DI SMARTCARD CNS INSTALLATO SUL COMPUTER.</p> <p>PER MAGGIORI INFORMAZIONI CONSULTARE IL SITO <a href="https://www.regione.toscana.it/-/carta-nazionale-dei-servizi">https://www.regione.toscana.it/-/carta-nazionale-dei-servizi</a></p>



## CHI NON E' IN GRADO DI PRESENTARE LA DOMANDA

Coloro che non hanno la possibilità di fare la domanda on-line, per mancanza di dotazioni informatiche oppure perché non in grado autonomamente, potranno rivolgersi, presso i seguenti Centri assistenza/CAF convenzionati con il Comune di Grosseto:

C.A.F.	INDIRIZZO	TELEFONO	E-MAIL
Artigian Service S.r.l.	Via Monterosa n. 26	0564/419607	caaf@artigianigr.it
Servizi di base srl	via Del Sabotino n. 11/13	0564/1894714	grosseto1707@cafscdb.it
C.A.A.F. 50 & più srl	Via Tevere n. 5/7/9	0564/410703	enasco.gr@enasco.it



## ELEMENTI NECESSARI PER LA VALUTAZIONE DELLA DOMANDA (A PENA DI ESCLUSIONE)

PER PRESENTARE LA DOMANDA - SOLO ONLINE TRAMITE SPID, CIE O CNS - È NECESSARIO DOTARSI DI:

- Una marca da bollo da 16€
- dati anagrafici e codice fiscale di tutti i componenti il nucleo familiare
- attestazione ISEE di tutti i componenti del nucleo familiare richiedente (da caricare nel relativo spazio)
- dati catastali relativi alle eventuali proprietà immobiliari in Italia o all'Estero (per la compilazione online dei relativi allegati)
- copia del libretto di circolazione di eventuali autoveicoli di proprietà di ciascun componente del nucleo familiare da inserire nell'apposito spazio
- per i cittadini extracomunitari, estremi della carta di soggiorno ovvero del permesso di soggiorno almeno biennale, con relativa indicazione dell'attività lavorativa

Al ricorrere di eventuali fattispecie inerenti ai requisiti per la partecipazione al bando (art. 1 del bando), sarà necessario allegare anche la documentazione ivi specificata.

QUALORA SUSSISTANO LE FATTISPECIE PREVISTE PER LA NON APPLICAZIONE DELLE LETTERE d1- d2- f) ALLEGARE RELATIVA DOCUMENTAZIONE:

- provvedimento di separazione personale dei coniugi o sentenza di divorzio con passaggio in giudicato che definisce l'assegnazione della casa coniugale, in caso di immobile che debba essere rilasciato a seguito di provvedimento di separazione o di sentenza di divorzio
- dichiarazione di inagibilità dell'immobile di proprietà rilasciata dal comune o da altra autorità competente in caso di immobile inagibile
- provvedimento di pignoramento, emesso ai sensi dell'articolo 560 c.p.c., dell'abitazione di proprietà.



# DATI E DOCUMENTI NECESSARI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

## Condizioni sociali, economiche, familiari

- **reddito imponibile** complessivo del nucleo familiare risultante dall'ultima dichiarazione fiscale.
- **coabitazione**: dichiarazione sostitutiva comprovante che la famiglia (o la convivenza more uxorio) convive con altro nucleo familiare. (ALLEGATO b-6)
- **invalidità**: certificato da parte dell'autorità competente attestante la presenza nel nucleo familiare di un soggetto riconosciuto invalido ai sensi della normativa vigente.
- **invalidità con assistenza**: certificato da parte dell'autorità competente attestante la presenza nel nucleo familiare di un soggetto riconosciuto invalido al 100% con necessità di assistenza continua e/o un portatore di handicap riconosciuto in situazione di gravità tale da rendere necessario un intervento assistenziale permanente, continuativo e globale nella sfera individuale o in quella di relazione;
- **assegno di mantenimento**: dichiarazione attestante che il richiedente separato o divorziato legalmente debba corrispondere, con l'obbligo disposto dall'autorità giudiziaria, un assegno mensile di mantenimento a favore del coniuge e/o dei figli (ALLEGATO a-8)
- **pendolarismo**: dichiarazione attestante la condizione di pendolarità per distanza tra il luogo di lavoro sito nel Comune di Grosseto ed il luogo di residenza superiore ai KM 70 ;



## DATI E DOCUMENTI NECESSARI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI Condizioni abitative

- **alloggio improprio**: attestato della competente autorità (A.S.L.) indicante la condizione di alloggio impropriamente adibito ad abitazione (avente caratteristiche tipologiche e/o igienico sanitarie di assoluta e effettiva incompatibilità con la destinazione ad abitazione);
- **barriere architettoniche**: relazione tecnica relativa ad abitazione in alloggio avente barriere architettoniche tali da determinare grave disagio abitativo, non facilmente eliminabili, in presenza di nucleo familiare con componente affetto da handicap, invalidità o minorazioni congenite o acquisite, comportanti gravi e permanenti difficoltà di deambulazione;
- **alloggio precario**: dichiarazione attestante l'abitazione in alloggio procurato a titolo precario dai servizi di assistenza del Comune o da altri servizi assistenziali pubblici. (in caso di appartamento privato allegare documentazione)
- **incidenza canone locazione**: dichiarazione da cui risulti che il richiedente abita in un alloggio il cui canone di locazione (*anno 2022*), regolarmente registrato e corrisposto, riferito all'anno di produzione del reddito (*anno 2022*), sia superiore ad almeno un terzo del reddito imponibile
- **sfratto**: dichiarazioni attestanti la presenza di provvedimento esecutivo di sfratto per finita locazione o per morosità incolpevole (in caso di morosità incolpevole allegare documentazione), come definita dall'art. 14, comma 3, della L.R.T. 02/2019, o di provvedimento di espropriazione forzata a seguito di pignoramento, il suddetto sfratto e la relativa convalida devono avere data certa, anteriore alla data di pubblicazione del bando, comunque non superiore ad anni due.
- **sovraffollamento**: certificazione A.S.L. o relazione tecnica asseverata, attestante la condizione di sovraffollamento con oltre due persone a vano utile.





# DATI E DOCUMENTI NECESSARI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

## Condizioni di storicità di presenza

- **anzianità di presenza**: dichiarazione attestante la presenza continuativa del ricorrente nella graduatoria comunale oppure attestante la presenza continuativa del richiedente in alloggio ERP con utilizzo autorizzato
- **residenza anagrafica/lavorativa** pluriennale: dichiarazione attestante la residenza anagrafica o la prestazione di attività lavorativa continuativa di almeno un componente della nucleo familiare nell'ambito del Comune di Grosseto alla data di pubblicazione del bando (ALLEGATO c-1)
- **fondo GESCAL**: dichiarazione sostitutiva attestante la contribuzione al Fondo GESCAL, non inferiore ad anni 5 (ALLEGATO c-3 e documentazione comprovante )



## INFORMAZIONI NUMERI UTILI

GLI INTERESSATI POTRANNO RICEVERE LE INFORMAZIONI RELATIVE ALLE PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI ERP:

UTILIZZANDO LA CASELLA MAIL : **ufficio.casa@comune.grosseto.it**

O CONTATTANDO I NUMERI **0564 488369 – 0564 488371**