

Ai Servizi Educativi del Comune di Grosseto
Settore Risorse Umane e Sistemi Informativi
Via Saffi, 17/C - 58100 Grosseto (GR)

indirizzo e-mail: servizieducativicomunali@comune.grosseto.it

Protocollo in arrivo n. _____ del _____
Classificazione VII/2/0
(a cura dell'Ufficio)

**OGGETTO: ACCETTAZIONE DEL POSTO ASSEGNATO PRESSO IL NIDO D'INFANZIA COMUNALI
DI GROSSETO - ANNO EDUCATIVO**

Il/la sottoscritto/a

nato/a il e

residente in Via n.

a Prov tel/cell.

e-mail

in qualità di genitore/esercente la responsabilità genitoriale; tutore affidatario del/ della bambino/a:

cognome/nome

nato/a il

codice fiscale:

DICHIARA

- Di accettare l'ammissione al nido comunale denominato

e ubicato in Via a Grosseto (GR);

- di essere a conoscenza che, in caso di accoglimento dell'istanza, la frequenza al servizio sarà vincolata alle comunicazioni A.S.L. relative agli adempimenti previsti dal D.L. n. 73/2017 e ss.mm.ii. e relative comunicazioni;

CHIEDE

che il/la figlio/a usufruisca, per l'anno educativo di cui in oggetto, di una delle seguenti fasce orarie che vanno dal lunedì al venerdì* (barrare la casella prescelta):

	Modulo	Ore di frequenza n.	Orario giornaliero:	<i>La frequenza di ogni bambina/o deve avvenire nel rispetto del modulo scelto e che può essere cambiato una sola volta durante l'anno e solo allungandolo. Possono essere concesse, solo per motivate e comprovate esigenze familiari variazioni dell'orario in ingresso e in uscita per un massimo di 15 minuti.</i>
<input type="checkbox"/>	ridotto	6 ore	7.30/13.30	
<input type="checkbox"/>	pieno	8 ore	7.30/15.30	

DICHIARA

- 1) di aver preso visione del vigente Regolamento dei servizi educativi per l'infanzia comunali che prevede tra l'altro:
 - in caso di morosità accertata nel corso dell'anno e nell'impossibilità di riscossione coattiva, l'Amministrazione Comunale può sospendere l'erogazione del servizio;
 - nel caso di rinuncia del posto la quota di riconferma di Euro 20,00= sarà trattenuta dall'Amministrazione;
- 2) di aver preso visione delle vigenti tariffe per l'accesso ai servizi educativi comunali deliberate dall'amministrazione Comunale e di accettare eventuali modificazioni e/o integrazioni;
- 3) di impegnarsi, **a comunicare, ENTRO IL 31 AGOSTO P.V., il valore della propria vigente dichiarazione ISEE** ai fini dell'ottenimento della tariffa agevolata e di accettare, in caso di inadempimento, di essere collocato nella fascia prevista per la tariffa massima;
- 4) di chiedere la riduzione della retta per 2° figlio e successivi e in tal caso: **consapevole delle responsabilità penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 e s.m.i.,**

DICHIARA CHE

- il proprio figlio, per cui si accetta il posto assegnato, ha diritto alla riduzione del 30% della retta in quanto ha fratelli/sorelle che già usufruiscono del servizio di nido e/o scuola dell'infanzia e ciò comporterà la frequenza contemporanea dei servizi educativi comunali da parte dei miei figli:

n.	Nome Cognome dei fratelli/sorelle già iscritti	Nido/scuola comunale dell'infanzia di frequenza
1		
2		
3		

5) di prendere atto che, salvo diversa comunicazione, i bollettini di pagamento della retta verranno emessi a nome del genitore che ha sottoscritto la riconferma del posto al nido e che in caso di mancato pagamento l'altro genitore sarà chiamato a corrispondere il dovuto in quanto coobbligato;

6) di impegnarsi, inoltre, a comunicare ai Servizi Educativi, Ufficio Nidi e Scuole dell'infanzia, del Comune di Grosseto ogni variazione nei recapiti postali e telefonici, sollevando il Servizio stesso da ogni conseguenza derivante dal mancato aggiornamento degli stessi.

- ALLEGA OBBLIGATORIAMENTE: Ricevuta di pagamento di € 30,00 (Il pagamento deve essere effettuato tramite c/c n. 001036529079 intestato a **Comune Grosseto Servizio Asili Nido e Materne Comunali Serv. Tesoreria** oppure tramite bonifico bancario su **IBAN IT94J076011430001036529079**, indicando come causale: "**QUOTA ISCRIZIONE ANNO 2021/2022 – NOME E COGNOME DEL MINORE** ").

Trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie, ex art. 13D.Lg s. n. 196/2003 e ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, 27 aprile 2016. Il sottoscritto dichiara di essere informato che l'utilizzo dei dati, da parte dell'Amministrazione Comunale, viene effettuato esclusivamente per finalità istituzionali, anche quando essi vengono comunicati ad altri Enti pubblici o a terzi privati. E' inoltre a conoscenza che Informazioni dettagliate, anche in ordine alle modalità di esercizio del diritto di accesso e agli altri diritti, sono riportate sull'informativa disponibile sul sito web del Comune,, al seguente indirizzo: <https://new.comune.grosseto.it/web/privacy/>.

Grosseto

FIRMA*

**Il modulo va firmato all'atto della consegna di fronte al dipendente addetto alla ricezione, oppure, se già firmato, deve avere allegata fotocopia del documento di identità del genitore presentatore. Il modulo recepisce le disposizioni in materia di responsabilità genitoriale (artt. 316,337 ter e 337 quater del c.c.) che richiedono il consenso di entrambi i genitori. Con la firma del genitore presentatore, si intende che la scelte effettuate siano state condivise con l'altro genitore*

- Firma apposta in presenza del dipendente;
- Firma non apposta in presenza del dipendente (allegato: fotocopia documento di identità del firmatario).