

ISCRIZIONI ONLINE

L'accesso al servizio di ristorazione scolastica sarà subordinato alla registrazione online presso il portale "Novaportal". Dall'indirizzo web <http://grossetosc.ristonova.it/novaportal>, cliccando alla voce "Iscrizioni online", potrete accedere con l'autenticazione tramite SPID alla piattaforma di iscrizione. Le istruzioni circa la procedura da seguire sono disponibili alla pagina web <https://new.comune.grosseto.it/web/servizi/servizio-mensa/>

UTILIZZO DELL'APP "Scuola in tasca"

Le famiglie avranno a disposizione una applicazione gratuita (app "Scuola in tasca"), grazie alla quale sarà possibile consultare alcune informazioni di servizio, direttamente dal proprio smartphone, senza la necessità di utilizzare un pc.

La nuova APP "Scuola in tasca" sarà scaricabile gratuitamente da "Google Play Store" (per sistema operativo Android) e da "Apple Store" (per iOS).

Quali novità per le famiglie?

"Scuola in tasca" presenta una veste grafica accattivante e moderna e soddisfa i più elevati standard tecnici di sicurezza informatica e protezione dei dati personali. Oltre alle sezioni già conosciute ed utilizzate dalle famiglie nella precedente applicazione, "Scuola in tasca" offre alcune nuove funzionalità, come ad esempio la disponibilità di scaricare da APP le certificazioni pagamenti per detrazioni fiscali o altre documentazioni, oppure la possibilità di rigenerare le password direttamente da smartphone.

Come si effettua l'accesso alla nuova APP?

Una volta installata la APP "Scuola in tasca" dallo store del proprio dispositivo, sarà sufficiente procedere come segue. La schermata iniziale proposta dalla app richiede di specificare il nome del Comune a cui si vuole accedere. Scritto il nome Comune, comparirà la schermata di autenticazione. I genitori/tutori dovranno autenticarsi con lo SPID e/o CIE, il riconoscimento SPID/CIE è automatico. Nel caso di accesso con SPID/CIE si ricorda che il riconoscimento si basa sul codice fiscale dell'adulto censito a sistema (può accedere quindi solo il genitore/tutore già memorizzato come "adulto pagante").

L'accesso deve avvenire tramite SPID, cliccando sulla voce "Entra con SPID".

Dal menu principale potrete accedere alle diverse sezioni:

- Menu: per visualizzare i piatti previsti per il giorno corrente;
- Presenze: per avere un resoconto delle presenze a mensa dei vostri figli;
- Pagamenti: per visualizzare il saldo del borsellino elettronico, la tariffa associata ai vostri figli ed i pagamenti eseguiti;
- Telefonate: dove trovare i messaggi di conferma per la segnalazione delle assenze tramite squillo telefonico;
- Comunicazioni varie.

COMUNICAZIONE DELLE ASSENZE

Per la rilevazione delle presenze in mensa verrà utilizzato un sistema automatico: il sistema presume che l'alunno iscritto al servizio consumi giornalmente il pasto.

Pertanto, quotidianamente, il sistema provvede a scalare da un "borsellino elettronico" dell'utente, a prescindere dal suo saldo, l'equivalente della tariffa del pasto ad esso abbinata.

Qualora l'alunno non usufruisca del servizio, il genitore dovrà provvedere a comunicare l'assenza dal servizio dalle ore 18.00 del giorno precedente e fino alle ore 09.15 del giorno stesso, secondo

una delle seguenti modalità:

1. Tramite portale “Novaportal”

Il portale sarà accessibile all’indirizzo <http://grossetosc.ristonova.it/novaportal>. Da qui potrete autenticarvi con SPID.

Una volta entrati in “Novaportal”, per comunicare le assenze di vostro figlio sarà sufficiente cliccare alla voce “Servizi” e, successivamente “Presenze mensa”: visualizzerete il calendario del mese in corso, ed ogni giorno in cui il servizio mensa sarà attivo per vostro figlio, segnato con una V di colore verde.

Potrete richiedere il pasto in bianco con un click sulla casella del giorno di vostro interesse: apparirà un’icona con una B.

Cliccando una seconda volta segnalerete l’assenza: apparirà una X di colore rosso.

Se vorrete annullare l’operazione, sarà sufficiente cliccare per la terza volta, facendo comparire nuovamente la V di colore verde.

2. Tramite l'utilizzo dell'App “Scuola in tasca” per smartphone Android e iOS.

Le funzioni del sistema App sono le stesse dell’accesso nell’area riservata, con la comodità che, ovunque voi siate, potrete gestire tutto quanto riguarda il servizio mensa di Vostro figlio.

3. Tramite squillo telefonico gratuito, utilizzando ESCLUSIVAMENTE uno dei numeri telefonici indicati nella Sezione 1 – Richiedente/pagante della domanda d’iscrizione on line.

I numeri gratuiti da chiamare corrispondenti al figlio assente vanno composti in base allo schema seguente, facendo fare da uno a quattro squilli e riagganciando.

1° figlio: Numero da comporre: 05641886760

2° figlio: Numero da comporre: 05641886761

3° figlio Numero da comporre: 05641886762

4° figlio Numero da comporre: 05641886763

N.B. In caso di gemelli per il sistema il “primogenito” è il figlio il cui nome viene prima in ordine alfabetico ed a seguire gli altri.

Attenzione: se si lascia squillare per più di quattro volte viene attribuito il costo di uno scatto ed una segreteria telefonica comunica l’esito della chiamata.

All’indirizzo di posta elettronica comunicato dal genitore arriverà la mail di conferma o segnalazione di anomalia. Per segnalare l’assenza di più giorni occorre effettuare uno squillo telefonico in corrispondenza di ciascun giorno di assenza, secondo gli orari sopra specificati, ossia dalle ore 18.00 del giorno precedente e sino alle ore 09.15 del giorno stesso.

Attenzione: se l'assenza viene segnalata dopo le ore 09.15 del giorno stesso il sistema non la registrerà e il costo del pasto sarà comunque addebitato.

MODALITA' DI RICARICA DEL BORSELLINO ELETTRONICO

Ogni alunno iscritto al servizio è associato ad un codice (PIN), da utilizzare per ricaricare il “borsellino elettronico” nel caso in cui la ricarica avvenga tramite pos (vd. sotto).

Si tratta di un conto virtuale dal quale giornalmente, a seconda dell’utilizzo del servizio mensa, viene detratto l’importo corrispondente al buono pasto.

Tale borsellino potrà essere ricaricato:

1. Online, dalla vostra area riservata, cliccando alla voce “Pagamenti online”.

Basterà selezionare il figlio per cui si intende eseguire la ricarica del borsellino elettronico, selezionare altresì il numero di pasti da ricaricare, e cliccare alla voce “Aggiungi ordine”: visualizzerete il riepilogo dell’ordine.

Cliccando infine alla voce “Acquista” sarete reindirizzati alla piattaforma di pagamento, dalla quale

potrete scegliere il canale di pagamento preferito.

NOTA: È possibile eseguire l'operazione per più figli contemporaneamente: sarà sufficiente selezionare il secondo figlio e cliccare alla voce "Aggiungi ordine" prima di confermare l'acquisto

2. Dal punto POS, con bancomat e carta di credito

Potrete recarvi presso:

- Comune Grosseto - Servizi Educativi – via Saffi 17/c – Grosseto . (Lun/Ven dalle ore 10,00 alle 12,30 – Mar/Gio dalle ore 10,00 alle 12,30 e dalle ore 15,30 alle 17,00. Mercoledì l'ufficio rimane chiuso al pubblico).
- Farmacia Comunale n.2 via de Nicola 22 (centro commerciale Gorarella)
- Farmacia Comunale n.4 via Inghilterra 7/9
- Farmacia Comunale n.7 centro commerciale Maremà

Sarà sufficiente comunicare all'operatore il PIN associato al figlio per cui si intende effettuare la ricarica, nonché il numero di pasti o l'importo desiderato.

A fine operazione riceverete una ricevuta relativa alla transazione bancaria ed una relativa all'avvenuto accredito dei pasti a sistema.

3. Pagamenti in contanti

Potrete effettuare le ricariche del borsellino elettronico pagando in contanti recandovi presso la Tesoreria del Comune di Grosseto – Monte dei Paschi di Siena – sede centrale – Piazzetta Monte dei Paschi (dal lunedì al venerdì con orario 08,15/13,15 e 14,00/15,30).

La ricevuta dell'avvenuto pagamento dovrà essere trasmessa ai Servizi Educativi, anche a mezzo mail assistenza.scolastica@comune.grosseto.it, che provvederà alla ricarica del borsellino elettronico secondo l'importo versato.

AREA RISERVATA UTENTE

Con l'utilizzo dell'area riservata, è possibile inoltre visualizzare diverse informazioni:

- Verificare i dati del Pagante, aprendo la finestra "Pagante".
- Verificare i dati anagrafici di mio figlio/a, aprendo la finestra "Dati anagrafici".
- Visualizzare le telefonate effettuate, aprendo la finestra "Telefonate".
- Visualizzare il servizio attivo, aprendo la finestra "Servizi".

Qui potrete verificare:

- la dieta associata a Vostro figlio;
- la tariffa applicata per il singolo pasto;
- il prospetto presenze di vostro figlio a mensa.
- certificazione delle spese sostenute

CERTIFICAZIONE SPESE SOSTENUTE

Tramite l'area riservata del portale Novaportal, non dalla app, è possibile scaricare in formato pdf il riepilogo dei pagamenti effettuati nell'anno solare.

Il documento è disponibile nella sezione "Stampe" (ultima icona a sinistra, denominata PDF) selezionando il figlio, il servizio, l'anno, e poi cliccando sul bottone azzurro "scarica".