



Città di Grosseto

Settore: GESTIONE DEL TERRITORIO

Servizio: SERVIZIO EDILIZIA

Disposizione n° 744 del 06/11/2020

Oggetto: **Ampliamento dell'orario di apertura al pubblico dello Sportello Unico Edilizia (SUE)**

IL DIRIGENTE

VISTA la disposizione del Sindaco n. 164 del 10.09.2020 con la quale viene conferito l'incarico della direzione del Settore Gestione del Territorio all'Arch. Marco De Bianchi;

PRESO ATTO del notevole aumento delle richieste di visura di pratiche edilizie pervenute nelle ultime settimane allo Sportello Unico (SUE), dovuto anche ai nuovi incentivi concessi dal Governo sugli interventi edilizi di ristrutturazione nonché all'abolizione dei diritti di ricerca e visura deliberato dall'Amministrazione Comunale;

VISTA la Disposizione del Sindaco n. 218 del 26.10.2020 con la quale si dispone, stante il protrarsi dell'emergenza sanitaria da Covid19 in corso, di limitare l'accesso dell'utenza presso gli uffici afferenti ai vari Servizi ai soli casi di effettiva necessità ed urgenza, utilizzando invece come modalità ordinaria di ricevimento del pubblico, la via telematica e/o telefonica;

CONSIDERATO che al momento attuale lo Sportello Unico Edilizia (SUE) è aperto al pubblico nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 9:30 alle ore 12:30 e dalle ore 15:30 alle ore 17:00;

PRESO ATTO quindi della necessità di scaglionare ed organizzare gli accessi dell'utenza che richiede i servizi dello Sportello Unico Edilizia con particolare riferimento alla visione ed estrazione di copie delle pratiche edilizie cartacee;

RITENUTO OPPORTUNO quindi, allo scopo di offrire agli utenti dello Sportello Unico Edilizia (tecnici, cittadini e operatori del settore edilizio) un servizio più efficiente, di ampliare l'orario di apertura al pubblico nei giorni sopra menzionati, a titolo sperimentale e fino a nuove e diverse disposizioni e comunque per tutta la durata dello stato dell'emergenza sanitaria da Covid19;

VISTA la Deliberazione G.C. n.51 del 20/02/2019 di approvazione del P.E.G. 2019 – 2021;

VISTI il Regolamento di Organizzazione dell'Ente e la Legge 241/90;

VISTI gli artt. 5 e 17 del D.Lgs. 165/2001 e l'art. 107 del D.lgs 267/2000;

DATO ATTO che, per il presente procedimento amministrativo, la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al Funzionario Responsabile Dott.ssa Tiziana Scalandrelli;

CONSIDERATO il “Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi per l’attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

riguardo al trattamento dei dati personali” approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 133/2020;

DISPONE

Il nuovo orario dello Sportello Unico Edilizia (SUE) è il seguente:

- Martedì dalle ore 8:30 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00;
- Giovedì dalle ore 8:30 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00

La presente disposizione entra in vigore a partire dal giorno martedì 10 novembre 2020 e avrà validità fino al termine dell'emergenza sanitaria in corso, fissato al momento nel giorno 31.01.2021, fatte salve eventuali proroghe di legge.

Il presente atto viene pubblicato all'albo on line e sul sito web istituzionale dell'Ente.

Il presente atto viene trasmesso agli Ordini professionali.

Il presente atto viene inoltre trasmesso al Segretario Generale, all'Assessore alla Gestione del Territorio, ai Responsabili dei Servizi Edilizia, Forestale e Politiche Agricole, Pianificazione Urbanistica e Amministrativo, e all'Ufficio Affari Istituzionali (Ufficio stampa) per la pubblicazione e la diffusione alla cittadinanza.

Il sottoscritto dichiara di non trovarsi nelle condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale, e di dare atto che non sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento e di non aver ricevuto dichiarazione di incompatibilità dai dipendenti interessati, per le proprie funzioni, al procedimento.

IL DIRIGENTE
(Arch. Marco De Bianchi)