



COMUNE DI GROSSETO
SETTORE SERVIZI FINANZIARI
SERVIZIO SOCIALE E SPORT

**AVVISO PER LA CONCESSIONE TEMPORANEA SU BASE ORARIA DELLA
UTILIZZAZIONE DELLE PALESTRE SCOLASTICHE**
(come da disponibilità comunicata dagli Istituti stessi)

- Richiamati
l'art. 12, comma 2° della L. 517/1977
l'art. 38 della L. 616/1977
l'art. 6 del D.Lgs. 38/2021
- gli art. 3 e 10 del vigente “Regolamento per la gestione ed utilizzazione degli impianti sportivi comunali”

preso atto della disponibilità giornaliera ed oraria comunicata dagli Istituti scolastici come di seguito indicato;

ISTITUTO COMPRENSIVO DI GROSSETO N. 1 – Via Mascagni

Grosseto – Via Mascagni Scuola Primaria - Lun/Mart/ Giov/ Ven dalle 16.30 in poi

Grosseto – Via Scansanese Scuola Primaria – Lun/ Mart/ Merc/ Giov/ Ven dalle 16.30 in poi

ISTITUTO COMPRENSIVO DI GROSSETO N. 3 – Via Sicilia, 16

Grosseto – Via Portogallo Scuola Secondaria di I grado “G.Ungaretti” A (senza rete da pallavolo) – Lun/ Mart/ Merc/ Giov/ Ven dalle 17,00 in poi - Sab dalle 15.00 in poi

Grosseto – Via Portogallo Scuola Secondaria di I grado “G.Ungaretti” B (con rete da pallavolo) -Lun/ Mart/ Merc/ Giov/ Ven dalle 15,00 in poi - Sab dalle 15.00 in poi

Grosseto – Via Jugoslavia Palestra “Salvo D'Aquisto” - Scuola Primaria – Lun/Mart/Merc/Giov/Ven dalle 17.30 in poi

Grosseto – Via Sicilia Palestra “Gabelli” - Scuola Primaria – Lun/Gio/Ven dalle ore 16,00 in poi e Mart/Merc dalle ore 17,00 in poi

ISTITUTO COMPRENSIVO DI GROSSETO N.4 – Viale Einaudi - Scuola via Giotto – lun/mart/merc/giov/ven dalle ore 17,00

ISTITUTO COMPRENSIVO DI GROSSETO N. 5 – Via Rovetta, 35

Grosseto – Via Uranio Scuola Secondaria di I grado “G.B.Vico” palestra A – fino a fine lavori non utilizzabile

Via Uranio Scuola Secondaria di I grado “G.B.Vico” palestra B – fino a fine lavori non utilizzabile

Grosseto – Via De Amicis Scuola Primaria – Lun/Mart/Merc/Giov/Ven dalle 17.00 in poi

ISTITUTO COMPRENSIVO DI GROSSETO N. 6 – Via Garigliano

Grosseto – Via Garigliano Scuola Secondaria di I grado “G.Galilei” palestra A –
Lun/Merc/Giov dalle 16.30 in poi

Grosseto – Via Garigliano Scuola Secondaria di I grado “G.Galilei” palestra B –
Lun/Mart/Merc/Giov/Ven dalle 17.00 in poi

Grosseto – Via Monte Bianco Scuola Primaria – Lun/Mart/Merc/Giov/Ven dalle 17.00 in poi

ISTITUTO COMPRENSIVO DI GROSSETO N. 7 – Castiglione della Pescaia.

Grosseto – Braccagni - Via dei Garibaldini Scuola Primaria – Lun/Mart/Merc/Giov/Ven
dalle 17.30 in poi

Grosseto – Marina di Grosseto – Via Baracca – Lun/Mart/Merc/Giov/Ven dalle ore 17,30 in poi

le associazioni sportive interessate possono proporre al Comune la propria manifestazione di interesse entro le ore **10.00** del **02/11/2021** con domanda inviata per mail (ufficio.sport@comune.grosseto.it) per l'attribuzione temporanea su base oraria dei locali in oggetto nella fascia di disponibilità pomeridiana e/o serale.

Non verranno assegnate concessioni a società che risultino non in regola con pagamenti ed adempimenti pregressi nei confronti di questa Amministrazione.

La griglia definitiva verrà redatta dal Comune e pubblicata sul relativo sito internet.

Verranno prese in esame dal Comune griglie definite in accordi scritti fra più concessionari già presenti nella stagione 2019/2020 nelle suddette palestre, inviate al Comune per e-mail entro il 29/10/2021 ore 10.00 (ufficio.sport@comune.grosseto.it).

Ai sensi dell'art. 3 comma 2 del vigente “Regolamento per la gestione ed utilizzazione degli impianti sportivi comunali” approvato con deliberazione CC n. 59 del 22/07/2014:....*Gli uffici del Comune presteranno attività d'informazione e coordinamento ai vari soggetti interessati per l'assegnazione degli impianti sportivi nonché per l'assegnazione dei locali scolastici in fasce orarie ed in caso di richiesta dei medesimi orari si privilegeranno i soggetti che abbiano avuto in assegnazione il minor numero di ore cumulative e che non abbiano già la disponibilità di impianti sportivi comunali, per garantire il massimo accesso allo svolgimento di pratiche sportive....*

Si allega modello per le dichiarazioni occorrenti alla partecipazione all'avviso.

Sulla domanda dovrà essere indicato un numero di cellulare e indirizzo di posta elettronica per comunicazioni.

Grosseto,

Il Dirigente del Servizio Sociale e Sport
Dott.Felice Carullo

Avviso per la concessione temporanea su base oraria della utilizzazione della palestra scolastica ubicata in Grosseto, via _____ della scuola _____

.AUTODICHIARAZIONE / MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il/La _____
Partita IVA o Codice Fiscale _____
Codice Univoco _____ PEC _____
con sede in Grosseto, Via _____ Tel. _____
e-mail _____ rappresentata legalmente dal
Sig. _____ Tel. _____

PER IL PERIODO _____

RICHIEDE

- l'utilizzo del locale nei seguenti giorni e orari:

Giorno							
Orario							

Il RICHIEDENTE si impegna:

- a utilizzare la struttura esclusivamente per l'attività _____, escludendo qualsiasi manifestazione o altra attività non compatibile con le caratteristiche dell'impianto e comunque escludendo la presenza di "pubblico" ad eccezione degli incaricati all'accompagnamento dei minori;
- rispettare il protocollo di sicurezza sanitaria concordato con l'amministrazione comunale e gli istituti scolastici;
- al pagamento delle tariffe stabilite con delibera G.C. n. 459 del 19/12/2018 pari ad € 8,00 (otto,00) all'ora o di quanto potrà essere eventualmente e successivamente determinato dal Comune per le ore assegnate;(il pagamento dovrà essere effettuato **trimestralmente**, mediante versamento sul c.c.p. n. 10764587, intestato a Comune di Grosseto – Servizio Tesoreria o bonifico IBAN IT66Y0760114300000010764587);
- a presentare entro 15 giorni dal ricevimento dei conteggi del trimestre di riferimento al Comune di Grosseto/Ufficio Sport la ricevuta del versamento, con l'indicazione della causale, **pena revoca immediata dell'autorizzazione all'utilizzo della palestra medesima;**
- ad assumersi la piena responsabilità civile e patrimoniale dei danni a terzi e/o dei danni che possono derivare dall'uso del locale e delle attrezzature nel corso della propria attività e del rispetto di ogni normativa di sicurezza, contributiva e previdenziale di tutti i soggetti alle proprie dipendenze o altro e pertanto a presentare polizza RCT, con massimale non inferiore a € 1.500.000,00 per danni causati a persone e/o cose
- a sostenere gli oneri relativi alla pulizia e a svolgere correttamente le attività senza alterare la funzionalità e la conservazione dei locali e relative attrezzature, garantendo la riconsegna del locale nel buono stato di conservazione in cui l'ambiente è stato concesso, con responsabile il Rappresentante dell'Associazione e/o del soggetto richiedente Sig. _____;
- a presentare cauzione per mancato adempimento verso il Comune di € 50,00 per pulizia straordinaria o per altre inadempienze segnalate dagli uffici scolastici;
- a presentare altresì deposito di € 50,00 per mancato utilizzo degli orari richiesti e assegnati, quale mancato introito per il Comune;

- a non subconcedere l'utilizzo dell'impianto a terzi, pena la revoca della concessione;
- a rispettare comunque tutte le disposizioni previste dalla presente dichiarazione;
- a presentare copia di attestazione rilasciata per il corso BLDS riguardante l'uso del defibrillatore per il personale della società stessa presente alle attività.

Il Comune provvederà a restituire le cauzioni versate, ove non vi siano state le inadempienze, contestazioni o mancati utilizzi degli orari assegnati attraverso compensazioni con l'ultima quota del trimestre utilizzato.

Il dichiarante prende atto e accetta che:

- In caso di inosservanza di una delle suddette norme, verso le quali si è impegnato il sottoscritto Concessionario, anche a seguito di lamentele comprovate da fatti accertati ed infine per motivi di interesse pubblico o altre esigenze di varia natura, il Comune potrà procedere alla revoca della concessione a suo insindacabile giudizio e senza indennizzi, rimborsi, risarcimenti o altro. Il Comune potrà deliberare altresì anche l'esclusione, a tempo indeterminato, da ulteriori concessioni di locali. Il Comune non assume responsabilità alcuna in conseguenza di qualsiasi inadempienza del soggetto concessionario, che ha a suo carico ogni responsabilità per l'utilizzo, la custodia e lo svolgimento delle attività nei locali concessi. Avrà libero accesso all'impianto il personale comunale per verifiche e sorveglianza senza preavviso.

Grosseto, _____

Il legale rappresentante

allegare:

- copia documento di identità legale rappresentante
- copia attestazione corso BLDS del personale abilitato