



***Avviso pubblico per la concessione di contributi ordinari anno 2022
in ambito sociale, socio assistenziale e sociosanitario***

IL DIRIGENTE

Richiamato il vigente “Regolamento per la concessione di benefici economici” approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 26/07/2021;

Viste la Delibera di Giunta Comunale n. 56 del 01/03/2022 e le Determinazioni Dirigenziali n. 594/2022 e n. 1058/2022, adottate al fine di sostenere le associazioni, fondazioni, enti senza scopo di lucro che concorrono all’organizzazione e la gestione di attività e servizi socio assistenziali ed all’avvio e la gestione di iniziative di promozione ed educazione sociale;

Dato atto che con il presente avviso non si instaurano posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Grosseto il quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare od annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento,

RENDE NOTO

che il Comune di Grosseto intende mettere a disposizione l’importo di € **50.000,00** a sostegno di progetti e/o iniziative, ritenute particolarmente significative e meritevoli sotto il profilo dell’interesse pubblico e della collettività, rivolte al settore sociale, socio assistenziale e socio sanitario, attraverso l’assegnazione di contributi e/o benefici economici di cui al vigente regolamento comunale.

Il presente bando si riferisce a progetti che dovranno essere **avviati** entro l’anno in corso, l’amministrazione si riserva di pubblicare un ulteriore bando in riferimento alla disponibilità economica del capitolo di riferimento.

- BENEFICIARI

Possono usufruire dei contributi associazioni, fondazioni od altre persone giuridiche non aventi scopo di lucro, associazioni non riconosciute e comitati, enti del terzo settore:

- con sede nel Comune di Grosseto o che svolgano, in riferimento al progetto presentato, attività nel Comune di Grosseto;
- che operino da almeno **due** anni nel settore sociale, socio assistenziale e socio sanitario (come risultante da atto costitutivo e statuto);
- il cui statuto preveda fra le attività esercitabili l’organizzazione e la gestione di attività ed iniziative in campo socio assistenziale, di promozione ed educazione sociale

- OGGETTO DELL’AVVISO

- possono essere richiesti contributi a valere su progetti/attività, avviate entro il 2022 che dovranno essere ultimate entro il primo semestre del 2023;
- possono essere richiesti contributi per progetti pluriennali relativamente alla parte afferente all’anno 2022;
- il contributo non è cumulabile con altri finanziamenti concessi, a qualsiasi titolo, dal Comune di Grosseto per il progetto a cui si riferisce;
- il contributo può cumularsi con altri finanziamenti e sponsorizzazioni pubbliche o private, purché correttamente indicate nel quadro economico evidenziante le entrate e le spese previste;

- CARATTERISTICHE DEL CONTRIBUTO

Il contributo di cui al presente avviso potrà concretizzarsi esclusivamente in un’erogazione di denaro oltre, se richiesto, al supporto dell’ufficio di comunicazione istituzionale per la maggior diffusione del progetto.

Il contributo assegnato per le attività e le iniziative di cui al presente avviso **non** potrà superare il 90% del budget totale previsto dal soggetto attuatore, non potrà essere superiore ad € 5.000,00 e non potrà, in alcun caso, superare la differenza fra le entrate e le uscite, come dettagliate dal piano economico finanziario allegato al progetto stesso.

Per l'assegnazione del contributo si terrà conto dell'esito della valutazione delle domande di contributo presentate, delle risorse disponibili in relazione ai progetti ammessi a beneficiarne in proporzione alle risorse stanziare.

Potrà essere concesso un contributo inferiore rispetto alla richiesta presentata tenuto conto della programmazione dell'attività o in relazione alle risorse disponibili.

In base ai punteggi ottenuti in sede di valutazione potrà non essere riconosciuto il contributo nonostante il superamento della soglia minima di ammissibilità.

- RENDICONTAZIONE E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

- i beneficiari hanno l'obbligo di utilizzare il contributo **esclusivamente** per le attività e le iniziative per le quali lo stesso è stato concesso;
- i contributi sono liquidati, con provvedimento del responsabile del procedimento, dietro presentazione di apposita rendicontazione comprovante lo svolgimento dell'attività ammessa a contributo;
- potrà essere richiesta dal legale rappresentante del soggetto ammesso a contributo, l'erogazione di un acconto, nella misura massima del 50% dell'importo concesso, al fine di avviare l'attività prevista, tale richiesta verrà valutata dal responsabile del procedimento in relazione alla tipologia dell'intervento ammesso;
- a titolo di rendicontazione, **a pena di inammissibilità**, dovrà essere presentata la seguente documentazione:
 - ✓ relazione illustrativa sullo svolgimento delle attività per le quali è stato concesso il contributo ed il grado di raggiungimento dell'obiettivo;
 - ✓ indicazione degli eventuali "scostamenti" rispetto all'attività prevista con l'indicazione dei diversi obiettivi eventualmente raggiunti, il Comune si riserva di ridurre o revocare il beneficio concesso;
 - ✓ rendicontazione economica dell'iniziativa o dell'attività oggetto del contributo;
- la rendicontazione dovrà essere obbligatoriamente presentata entro 45 gg dalla conclusione dell'attività o progetto, la mancata presentazione, senza giustificato motivo, della documentazione utile alla valutazione da parte del Comune della realizzazione del progetto entro tale termine, comporta la **decadenza dal contributo** e l'impossibilità di ottenere contributi ordinari per l'anno successivo;
- nel caso in cui le iniziative ammesse a contributo siano realizzate parzialmente il contributo potrà essere proporzionalmente ridotto;
- l'erogazione del contributo è sospesa nel caso in cui il beneficiario risulti debitore verso il Comune, a qualsiasi titolo, fino a che il debito non sia saldato. È fatta comunque salva la possibilità di compensare il debito con il beneficio concesso.

- SPESE NON AMMISSIBILI

Ai fini della concessione del contributo **NON** sono ammesse le seguenti tipologie di spesa:

- prestazioni del beneficiario, di suoi dipendenti a qualsiasi titolo, di soci o aderenti;
- spese per attrezzature che non siano a diretto supporto dell'attività proposta e che rimangano nella disponibilità del soggetto/i che ha presentato la domanda;
- spese per le utenze e manutenzione ordinaria;

Possono essere rendicontate collaborazioni appositamente attivate per lo svolgimento delle attività previste dal progetto con esclusione dei soggetti sopra riportati (dipendenti, soci o aderenti)

- MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno presentare domanda, utilizzando l'apposita modulistica allegata in calce, al Comune di Grosseto – Servizi Sociali esclusivamente a mezzo PEC comune.grosseto@postacert.toscana.it

entro le ore 23,59 del 20 GIUGNO 2022

NON saranno considerate valide le domande pervenute oltre la data di scadenza e con modalità diverse da quella richiesta

Nell'oggetto della PEC dovrà essere obbligatoriamente indicato **“partecipazione avviso contributi ambito sociale”**, la mancata indicazione comporterà l'**irricevibilità** della domanda

La domanda dovrà essere predisposta secondo la modulistica allegata, compilata in ogni sua parte, datata e firmato in originale (anche con firma elettronica) dal legale rappresentante, **la mancanza della firma comporta inammissibilità della domanda**,

la domanda stessa, sempre **a pena di inammissibilità**, dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante del soggetto che ha presentato la domanda di contributo;
- statuto e atto costitutivo;
- curriculum del soggetto proponente;
- scheda progettuale redatta seguendo l'apposita modulistica comprendente il piano economico finanziario;

Uno stesso soggetto può presentare più progetti purché gli stessi riguardino ambiti di attività diverse e non sovrapponibili.

Il progetto/attività proposta, realizzato con il concorso di più soggetti (partner/s) deve essere presentato da un unico soggetto (capofila) e non può essere proposto anche dagli altri soggetti concorrenti.

- **TERMINE DI REALIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE/PROGETTI**

i progetti ammessi a finanziamento dovranno essere avviati entro il 2022 che dovranno essere ultimati entro il primo semestre del 2023;

- **DECADENZA DAL CONTRIBUTO**

I beneficiari decadono dal diritto di assegnazione del contributo, **oltre** che per la mancata e/o inesatta rendicontazione:

- ✓ - nel caso in cui l'attività prevista non sia stata svolta o non sia stata svolta in tempo utile;
- ✓ - in caso di modifica sostanziale del programma delle attività, delle iniziative o degli eventi per cui sia stato concesso il contributo;

- **MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le proposte progettuali validamente pervenute saranno esaminate e valutate da apposita commissione sulla base dei seguenti criteri ai quali verrà attribuito il relativo punteggio indicato nella sottostante tabella:

VOCE	PUNTEGGIO MASSIMO
Coinvolgimento del territorio nell'attività programmata iniziative/progetti	10
Partecipazione attiva del territorio enti, istituti, associazioni, e altri soggetti del territorio che partecipano al progetto	5
Livello di impatto sul tessuto cittadino capacità di attrazione e coinvolgimento di utenti di più fasce di età	10
Interesse e innovatività della proposta progettuale	15
Qualità della proposta progettuale	20
Fattibilità/sostenibilità dal punto di vista sociale e organizzativo	10
Coerenza del piano economico-finanziario	5
Utilizzazione delle modalità "on line" per almeno una parte delle attività svolte	10
Gratuità delle iniziative programmate	15

Modalità di assegnazione del contributo:

Saranno ammesse a contributo le domande che nella valutazione di cui sopra abbiano conseguito un punteggio complessivo pari o superiore a 60 punti rispetto al massimo attribuibile (100 punti).

- **CONTROLLI**

L'Amministrazione di riserva di effettuare controlli sulla documentazione presentata dai richiedenti ai sensi del DPR 445/2000

L'Amministrazione può verificare, inoltre, attraverso le attività ritenute più opportune, lo stato di attuazione delle attività ammesse a beneficio; in caso di accertate gravi inadempienze ovvero di utilizzazione del beneficio in modo non conforme alle finalità indicate nelle richieste, si procederà alla revoca dello stesso nonché al recupero delle somme già erogate

- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/90 si informa che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Loredana Repola.

- TRATTAMENTO DATI PERSONALI – FINALITÀ - AUTORIZZAZIONE

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (regolamento UE 2016/679) i dati richiesti dal presente avviso e dal modulo di domanda sono utilizzati ai soli fini degli adempimenti necessari a dare attuazione all'avviso stesso.

La presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso implica l'autorizzazione al trattamento dei dati forniti per le finalità indicate.

Titolare del trattamento dati è il Comune di Grosseto, con sede in Grosseto P.zza Duomo 1.

Responsabile del trattamento dati è il Dirigente del Settore Servizi per il cittadino e la famiglia.

- INFORMAZIONI

il presente avviso unitamente alla relativa modulistica, allegata come parte integrante e sostanziale dell'avviso stesso, può essere reperito sul sito web del Comune di Grosseto alla pagina **Bandi e graduatorie Politiche della Casa e del Sociale** al seguente link <https://new.comune.grosseto.it/web/bandi-e-graduatorie-politiche-della-casa-e-del-sociale/>

Ogni eventuale ulteriore informazione e/o chiarimento può essere richiesta al seguente indirizzo mail: servizi.sociali@comune.grosseto.it

IL DIRIGENTE
Dott. Felice Carullo