MODELLO DI DOMANDA

Avviso per la concessione temporanea su base oraria dell'utilizzo della palestra scolastica ubicata in Grosseto, via _____ della scuola _____

AUTODICHIARAZIONE/MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il/La _____
Partita IVA o Codice Fiscale _____
Codice Univoco_____ PEC_____
con sede in Grosseto, Via_____ Tel. _____
e-mail _____ rappresentata legalmente dal Sig._____Tel. _____
IBAN _____

PER IL PERIODO _____

RICHIEDE

l'utilizzo della palestra nei seguenti giorni e orari:

Giorno							
Orario							

Il RICHIEDENTE si impegna :

- a utilizzare la struttura esclusivamente per l'attività _____, escludendo qualsiasi manifestazione o altra attività non compatibile con le caratteristiche dell'impianto e comunque escludendo la presenza di "pubblico" ad eccezione degli incaricati all'accompagnamento dei minori;
- al pagamento delle tariffe stabilite con delibera G.C. n. 466 del 06/12/2022 pari ad € 8,00 (otto,oo) all'ora o di quanto potrà essere eventualmente e successivamente determinato dal Comune per le ore assegnate;(il pagamento dovrà essere effettuato **trimestralmente**, mediante versamento sul c.c.p. n. 10764587, intestato a Comune di Grosseto – Servizio Tesoreria o bonifico IBAN IT66Y0760114300000010764587);
- a presentare entro 15 giorni dal ricevimento dei conteggi del trimestre di riferimento al Comune di Grosseto/Ufficio Sport la ricevuta del versamento, con l'indicazione della causale, **pena revoca immediata dell'autorizzazione all'utilizzo della palestra medesima;**
- ad assumersi la piena responsabilità civile e patrimoniale dei danni a terzi e/o dei danni che possono derivare dall'uso del locale e delle attrezzature nel corso della propria attività e del rispetto di ogni normativa di sicurezza, contributiva e previdenziale di tutti i soggetti alle proprie dipendenze o altro e pertanto a presentare polizza RCT, con massimale non inferiore a € 1.500.000,00 per danni causati a persone e/o cose;
- a sostenere gli oneri relativi alla pulizia e a svolgere correttamente le attività senza alterare la funzionalità e la conservazione dei locali e relative attrezzature, garantendo la riconsegna del locale nel buono stato di conservazione in cui l'ambiente è stato concesso, con responsabile il Rappresentante dell'Associazione e/o del soggetto richiedente, Sig. _____;
- a presentare deposito cauzionale per mancato adempimento verso il Comune di € 50,00 per pulizia straordinaria o per altre inadempienze segnalate dagli uffici scolastici e di € 50,00 per mancato

utilizzo degli orari richiesti e assegnati, da versare tramite bonifico sull' IBAN IT 21 E 01030 14300 000003288381 intestato al Comune di Grosseto Servizio Tesoreria, con causale, versamento deposito cauzionale per utilizzo palestre scolastiche a.s. 2023/2024;
- a non subconcedere l'utilizzo dell'impianto a terzi, pena la revoca della concessione;
- a rispettare comunque tutte le disposizioni previste dalla presente dichiarazione;
- a presentare copia di attestazione rilasciata per il corso BLDS riguardante l'uso del defibrillatore per il personale della società stessa presente alle attività.

Il Comune provvederà a restituire i depositi cauzionali versati, ove non vi siano state le inadempienze e i mancati utilizzi degli orari assegnati entro e non oltre la data del 31/12/2024, a seguito del ricevimento dell'ultima quota del trimestre utilizzato.

Il dichiarante prende atto e accetta che :
- in caso di inosservanza di una delle suddette norme, verso le quali si è impegnato il sottoscritto Concessionario, anche a seguito di lamentele comprovate da fatti accertati ed infine per motivi di interesse pubblico o altre esigenze di varia natura, il Comune potrà procedere alla revoca della concessione a suo insindacabile giudizio e senza indennizzi, rimborsi, risarcimenti o altro.
Il Comune potrà deliberare altresì anche l'esclusione, a tempo indeterminato, da ulteriori concessioni di locali; il Comune non assume responsabilità alcuna in conseguenza di qualsiasi inadempienza del soggetto concessionario, che ha a suo carico ogni responsabilità per l'utilizzo, la custodia e lo svolgimento delle attività nei locali concessi. Il personale comunale avrà libero accesso all'impianto per le opportune verifiche e sorveglianza senza alcun preavviso.

Grosseto,_____

Il Legale rappresentante

_____

allegare :
- copia documento di identità legale rappresentante
- copia attestazione corso BLDS del personale abilitato