



# Città di Grosseto

Settore: Servizi Per Il Cittadino E Per La Famiglia  
Servizio: Turismo

## Determinazione Dirigenziale N. 3271 del 18/12/2023

**Oggetto:** AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI ECONOMICI PER EVENTI, MANIFESTAZIONI, INIZIATIVE CULTURALI DEL PERIODO INVERNALE DELLE ASSOCIAZIONI PRO LOCO DI GROSSETO PER L'ANNO 2023

### IL DIRIGENTE

**VISTA** la Deliberazione di Giunta n.112 dell'11/04/2023 "Macro-organizzazione approvata dalla Giunta Comunale con Deliberazione n.422/2021 e s.m.e.i. - Variazione";

**RICHIAMATA** la disposizione sindacale n. 66/2023 con la quale il sottoscritto è stato nominato dirigente del settore servizi al cittadino e per la famiglia – servizio turismo;

**RICHIAMATA** la disposizione dirigenziale n. 24 del 11/01/2022 con la quale è stato attribuito l'incarico di posizione organizzativa per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile del Servizio Turismo del Settore Servizi per il cittadino e per la famiglia;

**RICHIAMATA** la deliberazione Giunta comunale n. 98 del 04/04/2023 con la quale è stato dato mandato al Dirigente del Settore Servizi per il Cittadino e per la Famiglia di avviare il procedimento relativo agli adempimenti gestionali-amministrativi richiesti per l'erogazione dei contributi previsti, mediante la pubblicazione di un avviso pubblico per l'assegnazione di contributi economici per eventi, manifestazioni, iniziative culturali del periodo invernale delle Associazioni Pro Loco Città di Grosseto per l'anno 2023;

**DATO ATTO CHE** con determinazione n. 2822 del 15/11/2023 si è approvato l'avviso pubblico per l'assegnazione di contributi economici per eventi, manifestazioni, iniziative culturali del periodo invernale delle Associazioni Pro Loco Città di Grosseto per l'anno 2023;

**CONSIDERATO** che con lo stesso atto si è assunto impegno di spesa di € 7.000,00 sul Capitolo 49609/0 "Promozione dello sviluppo turistico" dell'esercizio 2023 del bilancio di previsione 2023-2025, annualità 2023, per la costituzione di un fondo per la concessione di contributi economici finalizzati al sostegno delle Associazioni Pro Loco con sede nel territorio comunale, a fronte della realizzazione di qualificati programmi nel periodo invernale;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'avviso pubblico, sono state presentate entro il termine utile del 06/12/2023 – ore 12.00 n. 3 domande di concessione di contributi dalle seguenti Associazioni:

- ASSOCIAZIONE RO LOCO BATIGNANO APS, Vicolo dell'orto, 1 (GR);
- ASSOCIAZIONE PRO LOCO MARINA DI GROSSETO E PRINCIPINA A MARE, Via Granducato di Toscana, 7 (GR)
- ASSOCIAZIONE PRO LOCO ISTIA D'OMBRONE, Via San Sebastiano,16 (GR);

**VISTA** la disposizione dirigenziale n. 1255 del 04/12/2023 con cui si nomina la Commissione di valutazione dei progetti, composta dal Dirigente del Settore Servizi per il cittadino e per la famiglia, da due Funzionari del Servizio Turismo e da un dipendente del Servizio Turismo quale Segretario;

**PRESO ATTO** che l'art. 5 dell'Avviso Pubblico stabilisce che, a seguito della valutazione dei progetti, verrà redatto un elenco dei progetti meritevoli, per l'attribuzione dei contributi fino ad esaurimento della disponibilità prevista, secondo le seguenti fasce di merito:

- A – “alta” con l’assegnazione del livello massimo di contributo ammissibile, pari al 100% (con punteggio compreso tra 100 e 75);
- B – “media” con l’assegnazione del 60% del contributo ammissibile (con punteggio compreso tra 74 e 50);
- C – “bassa” con l’assegnazione del 40% del contributo ammissibile (con punteggio compreso tra 49 e 25);
- D – “scarsa” senza assegnazione di alcun contributo (con punteggio inferiore a 24);

**VISTO** il verbale, agli atti d’ufficio, della Commissione riunitasi in data 06/12/2023 per la valutazione dei progetti presentati, dal quale sono state ritenute ammissibili, in conformità ai criteri stabiliti dall’Avviso Pubblico, n. 3 domande e sono stati attribuiti i seguenti punteggi:

- ASSOCIAZIONE PRO LOCO ISTIA D’OMBRONE: punti 85
- ASSOCIAZIONE PRO LOCO BATIGNANO APS: punti 75;
- ASSOCIAZIONE PRO LOCO MARINA DI GROSSETO E PRINCIPINA A MARE: punti 40;

**RITENUTO PERTANTO**, in relazione ai punteggi sopra indicati, concedere i seguenti benefici economici:

- € 4.072,19 alla ASSOCIAZIONE PRO LOCO BATIGNANO APS;
- € 1.927,81 alla ASSOCIAZIONE PRO LOCO MARINA DI GROSSETO E PRINCIPINA A MARE;
- € 1.000,00 alla ASSOCIAZIONE PRO LOCO ISTIA D’OMBRONE;

**RICHIAMATO** il disposto di cui all’art 12 della L. 241/90 relativo “alla concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati”;

**RICHIAMATO** il Regolamento Comunale per la concessione di benefici economici approvato con Deliberazione del C.C. n° 80 del 26/07/2021;

**RICHIAMATO** il D.Lgs. 25/05/2016 n. 97 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

**DATO ATTO**, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi dell'art. 4 e ss. della Legge n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – triennio 2023-2025, approvato con Deliberazione G.C. n. 38 del 21.02.2023, è assegnata al Funzionario Responsabile del servizio D. ssa Silvia Bertoni, incaricato di Posizione Organizzativa;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**VISTO** il punto 1) dell'Allegato n. 2 al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – triennio 2023-2025 - intitolato “Registro delle misure anti-corruzione” che prevede la “Distinzione tra responsabile del procedimento e responsabile dell’atto”;

**RICHIAMATI:**

- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – triennio 2023-2025, approvato con Deliberazione G.C. n. 38 del 21.02.2023;

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025, approvato con Delibera C.C. n° 70 del 28/07/2022;

- la Nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, approvata con Delibera C.C. n° 128 del 29/12/2022;

**RICHIAMATI**, altresì, :

- il "Bilancio di previsione 2023/2025 e relativi allegati – approvazione" approvato con D.C. n. 130 del 29/12/2022 e ss.mm.ii;

- la Deliberazione Giunta Comunale n. 7 del 12/01/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025;

**VISTO** il D. Lgs. 18/8/2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali “, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il regolamento di contabilità attualmente vigente;

**VISTO** il D. Lgs. n° 33/2013 , e successive modifiche ed integrazioni;

**NEL DICHIARARE** di non trovarsi nelle condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale, nè di gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento;

Tutto ciò premesso e ritenuto;

**DETERMINA**

**1)** Le premesse costituiscono parte integrante del presente dispositivo;

**2) Di prendere atto ed approvare** il Verbale, agli atti d’ufficio, redatto in data 06/12/2023 della commissione giudicatrice interna prevista dall’art. 5 dell’Avviso afferente l’istruttoria pubblica finalizzata alla valutazione dei progetti presentati;

**3) Di approvare** la graduatoria conseguente alla valutazione delle proposte, come di seguito riportato:

- ASSOCIAZIONE PRO LOCO ISTIA D’OMBRONE: punti 85
- ASSOCIAZIONE PRO LOCO BATIGNANO APS: punti 75;
- ASSOCIAZIONE PRO LOCO MARINA DI GROSSETO E PRINCIPINA A MARE: punti 40;

**4) Di concedere**, in relazione ai punteggi sopra indicati, i seguenti benefici economici:

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

- € 4.072,19 alla ASSOCIAZIONE PRO LOCO BATIGNANO APS;
- € 1.927,81 alla ASSOCIAZIONE PRO LOCO MARINA DI GROSSETO E PRINCIPINA A MARE;
- € 1.000,00 alla ASSOCIAZIONE PRO LOCO ISTIA D'OMBRONE;

- 5) **Di dare atto** che la spesa corrispondente ad € 7.000,00 per far fronte all'erogazione dei benefici economici di cui al punto 4 risulta imputata al Capitolo 49609/0 "Promozione dello sviluppo turistico" dell'esercizio 2023 del bilancio di previsione 2023-2025, annualità 2023, - Impegno n. 2603/2023;
- 6) **Di dare atto** che le suddette associazioni hanno dichiarato che i suddetti contributi non sono assoggettabili a ritenuta del 4% ai sensi dell'art. 28 DPR 600/73, in quanto trattasi di contributo per l'impiego del quale il soggetto percipiente non ottiene, nella sua attività, entrate di sponsorizzazioni ed è esente IVA ai sensi dell'art. 2, terzo comma, lettera a), ai sensi del DPR 633/72 in quanto l'attività è svolta nel perseguimento di fini istituzionali da parte di un ente non commerciale;
- 7) **Di dare atto** che sono a carico delle Associazioni di cui sopra tutti gli adempimenti e le responsabilità individuati dall'Avviso Pubblico sopra citato;
- 8) **Di dare atto** altresì che il contributo sarà liquidato con apposito atto ed erogato a seguito della presentazione da parte dell'associazione della rendicontazione dei costi sostenuti, con adeguata documentazione contabile comprovante le spese fino all'importo sopra indicato, precisando che, qualora queste risultassero di importo inferiore, il contributo sarà proporzionalmente ridotto;
- 9) **Di dare atto** che le obbligazioni assunte con il presente provvedimento diventano esigibili dall'anno 2023;
- 10) **Di pubblicare** il presente provvedimento, in ottemperanza a quanto stabilito dagli art. 26 e 27 del D. Lgs. 14/03/2013, n. 33, sul sito web del Comune nella sezione "amministrazione trasparente-atti di concessione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati";
- 11) **DATO ATTO**, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi dell'art. 4 e ss. della Legge n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – triennio 2023-2025, approvato con Deliberazione G.C. n. 38 del 21.02.2023, è assegnata al Funzionario Responsabile del servizio D. ssa Silvia Bertoni, incaricato di Posizione Organizzativa;
- 12) **Di dichiarare** di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e che non sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo all'Istruttore ed estensore materiale del presente atto, né in capo al Responsabile del procedimento.

**Contro** il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. Toscana, qualora esista qualcuno che ne abbia interesse e ragione, entro 60 giorni dalla sua esecutività e, in via straordinaria, al Capo dello Stato, entro 120 giorni.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Il Dirigente  
FELICE CARULLO / ArubaPEC S.p.A.  
(atto sottoscritto digitalmente)