



Comune di Grosseto

Giunta Comunale

Deliberazione n.ro 394 adottata nella seduta del 03/11/2015

Oggetto : SETTORE POLIZIA MUNICIPALE - Disciplina per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione veicolare, in deroga, all'interno delle aree Z.T.L. e A.P. della Città di Grosseto - Variazione del carattere di validità temporale, da "temporaneo" (5 anni) a "permanente" per le autorizzazioni rilasciate ai soggetti residenti (cat. R-ZTL) nel "Centro Storico" di Grosseto.

Il 03/11/2015 alle ore 14:30 in Grosseto, nella Sede Comunale, previa convocazione, si e' riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti

<u>Nominativo</u>	<u>In qualita' di</u>
BONIFAZI EMILIO	Sindaco
BORCHI PAOLO	ViceSindaco
CAROSI ARSENIO	Assessore
CECCARELLI LUCA	Assessore
CERCIELLO EMANUEL	Assessore
GORETTI ANTONELLA	Assessore
MONACI GIUSEPPE	Assessore
STELLINI GIOVANNA	Assessore
TEI GIANCARLO	Assessore

Essendo legale l'adunanza assume la Presidenza il Sindaco Emilio Bonifazi. Assiste il Segretario Generale Mario Venanzi.

La Giunta Comunale**PREMESSO:**

- che questa Amministrazione Comunale ha approvato, con D.C.C. n. 118 del 16.12.2004, l'aggiornamento del Piano Urbano del Traffico ed il Piano Urbano della Mobilità per la Città di Grosseto, in conformità ai criteri ed agli obiettivi stabiliti con circolare del Ministero dei LL. PP. del 24.06.1995, all'interno del quale è definito, nel capitolo riguardante il "centro storico", l'assetto dell'area cittadina regolamentata con Z.T.L.; in particolare il piano ha definito le nuove strategie per gli assetti del centro storico, racchiuso entro le mura medicee, partendo dagli interventi succedutisi nel corso degli anni, e in gran parte consolidati, a partire dalla pedonalizzazione di Corso Carducci e di Piazza del Duomo. Sono stati definiti i punti di ingresso (Porta Corsica) ed uscita (via Amiata), la zona pedonale veniva ulteriormente ampliata, prevedendo un zona pedonale esclusiva per il pedone e un'area a prevalente vocazione pedonale;
- che nel corso degli anni, anche in seguito all'attivazione del controllo elettronico sui veicoli diretti verso il "centro storico", con successivi atti veniva regolamentato quanto definito nel P.U.T. sopracitato, adeguando permessi, schemi circolatori, orari di accesso, ecc. alle esigenze evidenziatesi nel tempo anche in relazione agli sviluppi ed ai cambiamenti socio-economici del centro storico, ed alle esigenze di sicurezza e fruibilità da parte delle utenze deboli delle aree stradali;

VISTA l'Ordinanza dirigenziale n. 12 del 14/01/2009 con la quale è stata regolamentata la circolazione e la sosta all'interno del centro storico (aree Z.T.L. e A.P.) in coerenza con quanto previsto dal P.U.T.

DATO ATTO che:

- Con Deliberazione G.C. n.456 del 30/12/2014 vennero approvate le seguenti linee di indirizzo rivolte al Comando Polizia Municipale, quale titolare del relativo procedimento amministrativo:
 - la scadenza delle autorizzazioni di durata pluriennale (5 anni) che consentono la circolazione veicolare nelle aree ZTL/AP ai soggetti residenti o domiciliati (R-ZTL) ed a chi è titolare di garage o posto auto privato (G-ZTL) che, ai sensi della Deliberazione G.C. n. 337 del 22/09/2014, era stata stabilita al 31 dicembre 2014, viene posticipata di un anno, quindi sino al 31/12/2015 (prevedendo la possibilità di rinnovo entro il 31/01/2016).
 - la scadenza delle autorizzazioni di durata pluriennale (5 anni) che consentono la circolazione veicolare nelle aree ZTL/AP ai soggetti inquadrati nelle diverse categorie previste dall'Ordinanza dirigenziale n.27 del 13/01/2014, prevista per il 31/03/2015, viene posticipata di un anno, quindi sino al 31/03/2016 (prevedendo la possibilità di rinnovo entro il 30/04/2016).

RILEVATO che l'attività di rinnovo delle suddette autorizzazioni richiederà per il Comando Polizia Municipale un notevole impegno, in termini di tempo risorse umane da impiegare (eventualmente sottraendole ai normali servizi di controllo del territorio) e costituirà per i cittadini interessati, con particolare riferimento ai soggetti residenti, per i quali nulla è mutato, un evidente impegno in termini di adempimenti burocratici e tempo.

CONSIDERATO che il Comando Polizia Municipale propone di trasformare le attuali autorizzazioni temporanee rilasciate ai residenti, con validità di 5 anni, in autorizzazioni definitive, quindi con scadenza riferita all'effettiva titolarità del requisito di "residente" nell'ambito del "centro storico" cittadino, così da semplificare le relative procedure, conseguire notevoli economie gestionali da parte degli uffici interessati e sollevare gli utenti da ogni incombenza amministrativa al riguardo.

Visto il Dirigente del Servizio Finanziario

Visto il Dirigente del Servizio

PRESO ATTO che la suddetta proposta prevede, al fine di un puntuale controllo della permanenza del requisito della residenza da parte degli interessati, la realizzazione di un collegamento informatico tra l'archivio anagrafico comunale ed il software utilizzato dal Comando P.M. per la gestione delle autorizzazioni di accesso alla ZTL/AP cittadina; con tale interconnessione, quando un soggetto residente titolare di autorizzazione per la circolazione trasferirà la propria residenza in altra zona o città, il software gestionale dei permessi riceverà contestuale segnalazione così che l'operatore possa procedere alla revoca del titolo. Per lo sviluppo di tale implementazione nel software "Concilia permessi", la Divisione Maggioli Informatica della Società Maggioli SpA, produttrice del suddetto software gestionale, ha presentato preventivo di spesa pari ad € 900,00 al netto I.V.A. di Legge.

VALUTATA positivamente la proposta avanzata dal Comando Polizia Municipale per la semplificazione apportata al procedimento in esame e per i conseguenti vantaggi, sia per l'ufficio che per gli utenti, con il mantenimento del puntuale controllo sulla regolare titolarità delle autorizzazioni.

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

DELIBERA

- a) Di approvare la proposta del Comando Polizia Municipale, quale titolare del relativo procedimento amministrativo, di rendere le autorizzazioni per la circolazione veicolare nella ZTL/AP della Città di Grosseto rilasciate ai soggetti residenti (Cat. R-ZTL) a validità permanente, ovvero stabilire che la scadenza avverrà contestualmente al trasferimento della residenza anagrafica dell'interessato verso altra area urbana od emigrazione verso altro Comune;
- b) di autorizzare i Servizi comunali interessati (Servizi Demografici e Servizio Sistemi Informativi) ad effettuare le attività necessarie a consentire alla Società Maggioli SpA (Divisione Maggioli Informatica) di sviluppare ed attivare una implementazione software al modulo Concilia permessi, in uso al Comando P.M., che permetta di evidenziare la perdita del requisito di "residente" da parte dei soggetti titolari di autorizzazione, così da procedere alla revoca della stessa;
- c) di autorizzare il Dirigente del Settore Polizia Municipale ad adottare apposita Determinazione per l'acquisto del modulo software di implementazione del programma informatico Concilia permessi, con spesa prevista di € 900,00 oltre I.V.A. di Legge, come da preventivo rimesso dalla Società Maggioli, impegnando tali risorse sul capitolo 35453/0 del bilancio corrente;
- d) di mantenere inalterate le date di scadenza delle altre categorie di autorizzazioni ZTL, così come indicato nella richiamata Deliberazione G.C. n. 456 del 30/12/2014, ovvero:
 - a. la scadenza delle autorizzazioni di durata pluriennale (5 anni), già precedentemente prorogate, che consentono la circolazione veicolare nelle aree ZTL/AP ai soggetti titolari di garage o posto auto privato (G-ZTL) è confermata al 31/12/2015 (prevedendo la possibilità di rinnovo entro il 31/01/2016);
 - b. la scadenza delle autorizzazioni di durata pluriennale (5 anni), già precedentemente prorogate, che consentono la circolazione veicolare nelle aree ZTL/AP ai soggetti inquadri nelle categorie, diverse dalla G-ZTL, previste dall'Ordinanza dirigenziale n.27 del 13/01/2014, è confermata al 31/03/2016 (prevedendo la possibilità di rinnovo entro il 30/04/2016);
- e) di confermare le vigenti modalità di presentazione delle istanze di rinnovo e le relative tariffe;
- f) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 267/2000.

Il Direttore del Servizio Finanziario

Il Direttore del Servizio

SERVIZIO PROPONENTE: POLIZIA MUNICIPALE

PARERI ISTRUTTORI

Oggetto: Disciplina per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione veicolare, in deroga, all'interno delle aree Z.T.L. e A.P. della Città di Grosseto. – Variazione del carattere di validità temporale, da “temporaneo” (5 anni) a “permanente” per le autorizzazioni rilasciate ai soggetti residenti (Cat. R-ZTL) nel “Centro Storico” di Grosseto.

Visto per la regolarità del procedimento ai sensi degli artt.5 e 6 della Legge n.241/2000 e art. 17 del Regolamento di Organizzazione

Il Responsabile del Procedimento
Isp. Massimo Soldati

li,

Parere di regolarità tecnica ex art. 49 D.Lgs. n. 267/2000

Il Dirigente del Settore
Dr. Felice CARULLO

li

Parere di regolarità contabile ex art. 49 D.Lgs. n. 267/2000

Parere FAVOREVOLE

Li, 3/11/2015

Il Dirigente del Servizio Finanziario
Dr. Nazario Festeggiato

Parere CONTRARIO

Li, _____

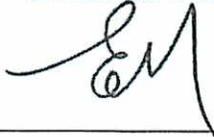
Il Dirigente del Servizio Finanziario

Il Sindaco pone in votazione la presente proposta di deliberazione che viene approvata all'unanimità.

Letto, confermato e sottoscritto.

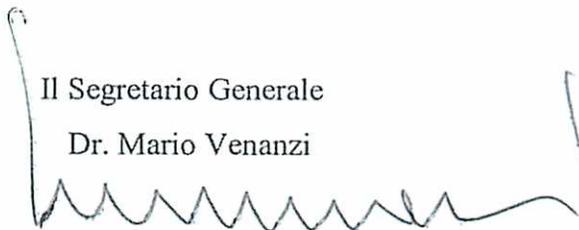
Il Sindaco

Dr. Emilio Bonifazi



Il Segretario Generale

Dr. Mario Venanzi



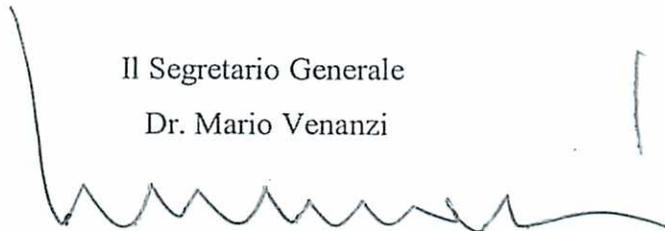
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

La presente deliberazione è pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio, di cui alla Legge 18/06/2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi.

Grosseto, li 10/11/2015

Il Segretario Generale

Dr. Mario Venanzi



ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

E' esecutiva trascorso il decimo giorno dalla sua pubblicazione, senza reclami, all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. 267/2000.

E' eseguibile dalla data della sua adozione ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Grosseto, li 10/11/2015

Il Segretario Generale

Dr. Mario Venanzi

